



Ellerau

*Die attraktive und überschaubare
Gemeinde in der Auenlandschaft*

Allgemeine Auskünfte:
Frau Held
(Fachbereich Personal)
04106-611-113

Fachbezogene Auskünfte:
Frau Pöhler
(Gemeindebücherei)
04106/75439

Gemeinde Ellerau
Der Bürgermeister
FB 2.2 Personal und
Interne Dienste
Rathausplatz 1
25451 Quickborn

Wir suchen zum 01.11.2026

eine Leitung der Gemeindebücherei Ellerau befristet als Elternzeitvertretung (m/w/d)

Kennziffer: EI 17.2026

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 19,5 Stunden. Die Stelle ist befristet bis zum 31.12.2028 zu besetzen. Die Bezahlung erfolgt bis zur Entgeltgruppe 9b TVöD.

Zu den Aufgaben gehören:

- Öffentlichkeits-, Veranstaltungs- und Kontaktarbeit,
- Beratungs- und Informationsdienst,
- Kooperation mit lokalen Bildungs- und Kultureinrichtungen,
- Management eines kundenorientierten Bibliotheksbetriebes
- Personalführung und Medienetatverwaltung
- ständige konzeptionelle Weiterentwicklung nach fachlichen Standards und Entwicklungen im Bibliothekswesen sowie in der Medienwelt.

Voraussetzungen für die Besetzung der Stelle sind:

- ein abgeschlossenes Studium als Diplom-Bibliothekar/in bzw. Bachelor/Master Bibliotheks- und Informationsmanagement
- mehrjährige Berufserfahrung in einer öffentlichen Bibliothek
- möglichst Leitungserfahrung
- Engagement, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- organisatorische und kooperative Fähigkeiten
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit sowie
- eine ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung (besonders im Umgang mit Kindern)
- Aufgeschlossenheit gegenüber digitalen Medien
- fundierte Fachkenntnisse und Erfahrungen im Bibliotheksmanagement
- einschlägige und qualifizierte EDV- und Internetkenntnisse
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Wir bieten:

- Entlohnung nach Tarifvertrag TVöD
- 30 Urlaubstage, zwei zusätzliche freie Tage am 24.12. und 31.12. Zusätzlich die Möglichkeit der Umwandlung eines Teils der Jahressonderzahlung in max.3 Urlaubstage.
- Die Eingruppierung erfolgt bis zu E 9b TVöD (je nach Berufserfahrung bis zu 2.656 €
- Monatsbruttogehalt bei einer durchschnittlichen regelmäßigen Arbeitszeit von 19,5 Std./Wo.)
- Eine jährliche Sonderzahlung (Weihnachtsgeld) für Tarifbeschäftigte
- Teilnahme an der jährlichen leistungsorientierten Bezahlung für Tarifbeschäftigte
- Eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge bei der Versorgungsanstalt (VBL) des Bundes und der Länder als Basis einer lebenslangen Betriebsrente für Tarifbeschäftigte
- Vermögenswirksame Leistungen
- Fort- und Weiterbildung
- Bezuschussung des Jobtickets Deutschland
- Fahrrad-Leasing in Zusammenarbeit mit Deutsche Dienstrad
- Firmenfitnessprogramm in Zusammenarbeit mit Wellpass

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen inklusive tabellarischem Lebenslauf und Zeugnissen bis zum **20.09.2026** unter Angabe der Kennziffer gerne per E-Mail an personal@quickborn.de oder auf postalischem Weg an die nebenstehende Adresse.